РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

**НОВОСИЛЬСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТУШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09 октября 2018 г. № 13

 д. Михалево

**Об утверждении Порядка осуществления контроля**

**за соблюдением Правил благоустройства на**

**территории Петушенского сельского поселения**

 В соответствии с Федеральным законом  от 06.10.2003 г. № 131–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Петушенского сельского поселения, в целях организации контроля за соблюдением правил благоустройства на территории Петушенского сельского поселения, утвержденных решением Петушенского сельского Совета народных депутатов от 27.04.2012 г. № 7 «Об утверждении правил благоустройства Петушенского сельского поселения», администрация Петушенского сельского поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

  1. Утвердить прилагаемый порядок осуществления контроля за соблюдением правил благоустройства на территории Петушенского сельского поселения.

   2. Данное постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит обнародованию на информационном стенде администрации Петушенского сельского поселения.

      3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 Глава Петушенского сельского поселения Е.И. Мурлыкина

 Приложение

 к постановлению администрации

 Петушенского сельского поселения

 от 09.10.2018 г. № 13

**ПОРЯДОК**

**осуществления контроля за соблюдением**

**Правил благоустройства на территории**

**Петушенского сельского поселения**

 1. Порядок осуществления контроля за соблюдением Правил благоустройства на территории Петушенского сельского поселения (далее - Порядок) разработан в целях организации осуществления контроля за соблюдением Правил благоустройства на территории Петушенского сельского поселения, утвержденных решением Петушенского сельского Совета народных депутатов от 27.04.2012 № 7, регламентации проведения такого контроля, проведения мониторинга его эффективности.

 2. Осуществление контроля за соблюдением Правил благоустройства на территории Петушенского сельского поселения, организационно-методическое обеспечение осуществления контроля, мониторинг его эффективности выполняет комиссия по контролю за соблюдением правил благоустройства на территории Петушенского сельского поселения (далее – Комиссия по контролю за соблюдением правил благоустройства).

 3.Фиксация выявленных нарушений производится путем составления Актов и Предписаний об устранении нарушений Правил благоустройства на территории Петушенского сельского поселения.

 Проведение контроля за соблюдением Правил благоустройства на территории Петушенского сельского поселения осуществляется в форме постоянного мониторинга, комиссией по контролю за соблюдением правил благоустройства, фиксации нарушений Правил благоустройства на территории Петушенского сельского поселения, установленных в ходе такого мониторинга, выдачи Предписаний об устранении нарушений Правил благоустройства территории Петушенского сельского поселения, установления факта исполнения или неисполнения Предписания и организации мер по привлечению лиц, не исполнивших предписание, к ответственности в установленном порядке.

 4. В случае установления в ходе проведения мониторинга территории населенных пунктов нарушения Правил благоустройства на территории Петушенского сельского поселения, комиссией по контролю за соблюдением правил благоустройства, незамедлительно составляется Акт выявления нарушения Правил благоустройства территории Петушенского сельского поселения (Приложение 1 к Порядку).

 Акт выявления нарушения Правил благоустройства составляет - ведущий специалист администрации Петушенского сельского поселения.

 В целях подтверждения нарушения Правил благоустройства территории Петушенского сельского поселения к Акту выявления нарушения Правил благоустройства территории сельского поселения может прилагаться:

 - фототаблица с нумерацией каждого фотоснимка (Приложение 2 к Порядку);

 - иная информация, подтверждающая наличие нарушения.

 5. Комиссия по контролю за соблюдением правил благоустройства, после составления Акта выявления нарушения Правил благоустройства на территории Петушенского сельского поселения, принимает меры к установлению лица, нарушившего Правила благоустройства на территории Петушенского сельского поселения, и выдает ему Предписание об устранении нарушений Правил благоустройства территории Петушенского сельского поселения (Приложение 3 к Порядку), в котором устанавливается срок исполнения Предписания.

 Предписание об устранении нарушений Правил благоустройства территории Петушенского сельского поселения составляет - ведущий специалист администрации Петушенского сельского поселения.

 Предписание вручается лицу, допустившему нарушение (его представителю), о чем делается пометка в Предписании об устранении нарушений Правил благоустройства территории Петушенского сельского поселения. В случае невозможности вручения предписания лицу, допустившему нарушение, (его представителю), оно с копией Акта выявления нарушения Правил благоустройства территории Петушенского сельского поселения направляется нарушителю по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

 6. При оформлении Предписания устанавливается разумный срок, необходимый для устранения нарушения с момента вручения Предписания.

 При выявлении нарушений, связанных:

 - с уборкой территории – срок устранения нарушения устанавливается от трех до пятнадцати суток;

 - с ненадлежащим содержанием конструктивных элементов зданий, сооружений, ограждений – срок устранения нарушения устанавливается от трех суток до одного месяца;

 - с не очисткой крыш зданий от снега и наледи – срок устранения нарушения устанавливается от трех до пятнадцати суток.

 7. По истечении срока, установленного в Предписании, в Акте выявления нарушения Правил благоустройства территории Петушенского сельского поселения делается пометка об исполнении (неисполнении) Предписания об устранении нарушений Правил благоустройства территории Петушенского сельского поселения, производится повторная фотофиксация.

 В случае неисполнения Предписания, указанные материалы передаются в административную комиссию Новосильского района для составления протокола об административном правонарушении.

 8. Комиссия по контролю за соблюдением правил благоустройства осуществляет, учет выявленных нарушений, путем ведения журнала выявленных нарушений Правил благоустройства на территории Петушенского сельского поселения (Приложение 4 к Порядку), а так же хранение всех относящихся к проведению контроля документов (в том числе, актов, копий предписаний, почтовых уведомлений и др.).

 Журнал выявленных нарушений Правил благоустройства на территории Петушенского сельского поселения заполняет - ведущий специалист администрации Петушенского сельского поселения.

Приложение 1

к Порядку осуществления контроля

за соблюдением Правил благоустройства

 на территории Петушенского

сельского поселения

**Акт**

**выявления нарушения Правил благоустройства на территории**

**Петушенского сельского поселения**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Время «\_\_\_\_» час. «\_\_\_\_» мин. н. п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, *(должность, ФИО)*

на основании постановления Администрации Петушенского сельского поселения от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г. № \_\_\_\_

с участием: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О. лица, принявшего участие)*

в присутствии:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование юридического лица, Ф.И.О представителя (работника) юридического лица, Ф.И.О. физического лица)*

выявлены в ходе мониторинга территории Петушенского сельского поселения следующие нарушения Правил благоустройства на территории Петушенского сельского поселения:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(описание нарушений Правил благоустройства)*

С Актом ознакомлен, копию Акта получил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(Ф.И.О., подпись, дата)*

Пометка об отказе ознакомления с Актом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(Ф.И.О., подпись, дата)*

При выявлении нарушения производились (указать действия):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись лица (лиц), составившего Акт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Пометка об исполнении (неисполнении) об устранении нарушений Правил благоустройства территории Петушенского сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись лица (лиц), составившего Акт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2

к Порядку осуществления контроля

за соблюдением Правил благоустройства

 на территории Петушенского

сельского поселения

**ФОТОТАБЛИЦА**

**к акту выявления нарушения Правил благоустройства на территории**

**Петушенского сельского поселения**

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

н.п.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(должность, Ф.И.О.)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(место совершения нарушения)*

Подпись лица (лиц), составившего (их) фототаблицу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(подпись) (расшифровка подписи)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(подпись) (расшифровка подписи)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  *(подпись) (расшифровка подписи)*

Приложение 3

к Порядку осуществления контроля

за соблюдением Правил благоустройства

 на территории Петушенского

сельского поселения

**ПРЕДПИСАНИЕ**

**об устранении нарушений Правил**

 **благоустройства**

« \_\_ »\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предписание дано\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, фамилия, отчество должностного лица)

В соответствии с требованиями « Правил благоустройства, санитарного содержания и

охраны зеленых насаждений Петушенского сельского поселения» утвержденных

Решением Петушенского сельского Совета народных депутатов о 27.04.2012 г. № 7

**Обязываю нарушителя:** --------------------------------------------------------------------\_\_\_

 (Фамилия, имя, отчество, адрес нарушителя)

**осуществить следующие мероприятия по устранению нарушения:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | Наименование мероприятий | Сроки исполнения | примечания |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**О результатах исполнения настоящего Предписания сообщить до**

**При неисполнении настоящего Предписания нарушитель будет привлечен к ответственности в виде наложения штрафа.**

**В соответствующие органы будет направлены материалы для привлечения к административной ответственности.**

Ведущий специалист администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Петушенского сельского поселения (расшифровка подписи)

Копию Предписания получил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Фамилия, инициалы, подпись, дата