РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

**НОВОСИЛЬСКИЙ РАЙОН**

**ПЕТУШЕНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**РЕШЕНИЕ № 31**

**Об утверждении Порядка назначения и проведения**

**собраний граждан Петушенского сельского поселения**

**Новосильского района Орловской области**

Принято Петушенским сельским Советом народных депутатов 24 марта 2017 года

 В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Петушенского сельского поселения, Петушенский сельский Совет народных депутатов **РЕШИЛ:**

 1. Утвердить Порядок назначения и проведения собраний граждан Петушенского сельского поселения согласно приложению.

 2. Решение вступает в силу с момента его принятия.

 Глава Петушенского сельского поселения Е.И. Мурлыкина

д. Михалево

24 марта 2017 г.

Приложение

к решению Петушенского сельского

Совета народных депутатов

Новосильского района Орловской области

 от 24.03.2017 г. № 31

**ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ПРОВЕДЕНИЯ СОБРАНИЙ ГРАЖДАН**

**ПЕТУШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Порядок разработан в соответствии со статьей 29 Федерального закона от 6.10.2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Петушенского сельского поселения и определяет порядок назначения и проведения собрания граждан проживающих в Петушенском сельском поселении ( далее - муниципальное образование).

1.2. Собрание граждан (далее – собрание) является формой непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления на части территории Петушенского сельского поселения.

1.3. Собрание может проводиться для обсуждения вопросов местного значения Петушенского сельского поселения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Петушенского сельского поселения.

1.4. В собрании имеют право принимать участие жители, постоянно или преимущественно проживающие на территории Петушенского сельского поселения, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

Граждане Российской Федерации, не проживающие на территории Петушенского сельского поселения, но имеющие на его территории недвижимое имущество, принадлежащее им на праве собственности, также могут участвовать в работе собрания с правом совещательного голоса.

1.5. Настоящей Порядок не распространяется в отношении собраний, проводимых общественными объединениями, жилищными (садовыми), товариществами и кооперативами.

**2. Порядок организации собрания**

2.1. Собрание проводится по инициативе населения соответствующей части территории Петушенского сельского поселения, представительного органа Петушенского сельского поселения, главы Петушенского сельского поселения, а так же в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

2.2. Собрание, проводимое по инициативе Совета депутатов или главы поселения, назначается соответственно Советом депутатов Петушенского сельского поселения или главой Петушенского сельского поселения.

В решении представительного органа Петушенского сельского поселения, постановлении главы Петушенского сельского поселения о назначении собрания по инициативе этих органов местного самоуправления указываются:

- дата, время, место его проведения;

- территория, в пределах которой предполагается провести собрание;

- выносимые на обсуждения вопросы;

- должностные лица органов местного самоуправления, отвественные за подготовку собрания.

2.3. Собрание, проводимое по инициативе населения, назначается представительным органом Петушенского сельского поселения.

2.4. Инициатором проведения собрания может быть инициативная группа жителей в количестве не менее 10 человек (далее - инициативная группа).

Инициативная группа не позднее чем за 10 дней до проведения собрания уведомляет в письменном виде о планируемом мероприятии представительный орган Петушенского сельского поселения

В уведомлении указываются:

- дата, время, место его проведения;

- территория проведения собрания;

- предполагаемое число участников;

- выносимые на обсуждения вопросы;

- персональный состав инициативной группы с указанием фамилии, имени, отчества, места жительства и контактного телефона.

Представительный орган Петушенского сельского поселения вправе провести консультации (обсуждение) с инициативной группой о целесообразности проведения собрания по выносимому вопросу (вопросам), направить инициативной группе свои замечания, предложения или мотивированные возражения.

По общему согласию инициативной группы и представительного органа Петушенского сельского поселения дата, время, место проведения собрания, территория проведения собрания и выносимые на рассмотрения вопросы могут быть изменены.

2.5. Инициатор проведения собрания обязан заблаговременно. но не позднее чем за три рабочих дня до проведения собрания оповестить граждан, проживающих на территории проведения собрания, о дате, времени, месте проведения собрания, выносимых на обсуждение вопросах, с обязательным указанием инициатора собрания и контактной информации.

2.6. На собрание могут приглашаться представители органов местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального образования.

**3. Порядок проведения собрания**

3.1. До начала собрания представители инициатора его проведения проводят регистрацию участников собрания.

3.2. Собрание правомочно, если в нем участвует не менее 30 процентов жителей, прошедших регистрацию в качестве участников собрания.

3.3. Собрание открывает представитель инициатора его проведения. Для ведения собрания избирается президиум, состоящий из председателя, секретаря собрания и других лиц по усмотрению участников собрания.

Выборы состава президиума, утверждение повестки дня, регламента проведения собрания производятся простым большинством голосов участников собрания по представлению инициатора проведения собрания или участников собрания.

3.4. Решение собрания по вопросам повестки дня принимается простым большинством голосов открытым голосованием. Собрание может принять решение о проведении тайного голосования по какому-либо вопросу (вопросам). В этом случае его участники избирают счетную комиссию.

В голосовании участвуют только жители, включенные в список участников собрания, зарегистрированные в качестве участников собрания. Представители органов местного самоуправления и иные лица, присутствующие на собрании, имеют право совещательного голоса.

3.5. Секретарь собрания ведет протокол собрания, содержащий в обязательном порядке следующие сведения:

- территория проведения собрания;

- количество жителей, имеющих право участвовать в собрании;

- количество жителей зарегистрированных в качестве участников собрания;

- инициатор проведения собрания;

- дата, время и место проведения собрания;

- состав президиума;

- полная формулировка рассматриваемого вопроса (вопросов);

- фамилии выступивших, краткое содержание выступлений по рассматриваемому вопросу (вопросам);

- принятое решение;

- список участвующих в собрании представителей органов местного самоуправления и приглашенных лиц.

Протокол зачитывается председателем собрания участникам собрания, утверждается решением собрания, подписывается председателем и секретарем собрания и передается инициаторам проведения собрания.

3.6. Итоги собрания подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в течение семи дней со дня проведения собрания.

**4. Заключительные положения.**

**4.1. На инициатора проведения собрания граждан возлагаются расходы, связанные с организацией и проведением собрания.**

4.2. Решения собрания не могут нарушать имущественные и иные права граждан, общественных объединений иных лиц.

Решения собрания носят рекомендательный характер для органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, граждан, проживающих на территории проведения собрания, общественных объединений и иных лиц

4.3. Собрание может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а так иже избирать лиц, уполномоченных представлять собрание во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления.

Обращения собрания направляются в органы местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов.

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обязаны по итогам рассмотрения обращения направить председателю собрания или другому лицу, уполномоченному собранием, мотивированный ответ по существу решения в письменной форме в установленные действующим законодательством сроки.