



газета является официальным муниципальным печатным средством массовой информации Новосильского района



ВЕСТНИК НОВОСИЛЬСКОГО РАЙОНА

№ 01 (188) пятница 02 января 2026 года

распространяется бесплатно

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
НОВОСИЛЬСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТУШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 декабря 2025 г.
д. Михалёво

№ 33

Об утверждении плана нормотворческой деятельности в администрации Петушенского сельского поселения Новосильского района Орловской области на 1 полугодие 2026 года

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Петушенского сельского поселения Новосильского района Орловской области, администрация Петушенского сельского поселения Новосильского района Орловской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить план нормотворческой деятельности в администрации Петушенского сельского поселения Новосильского района Орловской области на 1 полугодие 2026 года.

2. Данное постановление вступает в силу 01.01.2026 г. и подлежит опубликованию (обнародованию) в газете «Вестник Новосильского района» и размещению на официальном сайте администрации Новосильского района (www.novosilr.ru) в разделе – Петушенское сельское поселение в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Петушенского сельского поселения Е.И. Мурлыкина

Приложение
к постановлению администрации
Петушенского сельского поселения
от 29.12.2025 г. № 33

ПЛАН нормотворческой деятельности администрации Петушенского сельского поселения Новосильского района Орловской области на 1 полугодие 2026 года

№ п/п	Проекты нормативных правовых актов администрации	Срок разработки	Ответственный
1.	Об организации противопожарных мероприятий и профилактической работы среди граждан Петушенского сельского поселения	февраль - апрель	Администрация Петушенского сельского поселения
2.	Об утверждении отчета об исполнении бюджета Петушенского сельского поселения за 2025 год	март	Петушенский сельский Совет народных депутатов
3.	Систематизация действующих муниципальных правовых актов по вопросам местного значения для дальнейшей подготовки муниципальных актов о признании их утратившими силу	апрель	Администрация Петушенского сельского поселения, Петушенский сельский Совет народных депутатов
4.	Об обеспечении первичных мер пожарной безопасности в границах сельского поселения весенне-летний период 2026 года	весенне - летний период	Администрация Петушенского сельского поселения
5.	О внесении изменений в бюджет поселения на 2026 год	по мере необходимости	Петушенский сельский Совет народных депутатов
6.	Ознакомление об исполнении бюджета Петушенского сельского поселения за 2025 год	1 - 2 квартал	Главный бухгалтер администрации Петушенского сельского поселения
7.	О внесении изменений в Устав Петушенского сельского поселения	в течение 1 полугодия по мере необходимости	Петушенский сельский Совет народных депутатов
8.	О внесении изменений в нормативно-правовые акты по местным налогам	при изменении налогового законодательства	Администрация Петушенского сельского поселения, Главный бухгалтер администрации Петушенского сельского поселения
9.	Принятие модельных муниципальных нормативных правовых актов, направленных Новосильской межрайонной прокуратурой	по мере поступления	Администрация Петушенского сельского поселения, Петушенский сельский Совет народных депутатов
10.	Учет и рассмотрение предложений по правотворческой деятельности, направленных Новосильской межрайонной прокуратурой	по мере поступления	Администрация Петушенского сельского поселения, Петушенский сельский Совет народных депутатов
11.	Приведение муниципальных правовых актов в соответствии с изменениями действующего законодательства	постоянно	Администрация Петушенского сельского поселения, Петушенский сельский Совет народных депутатов

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
НОВОСИЛЬСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТУШЕН-
СКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 декабря 2025 г.
д. Михалёво

№ 34

Об утверждении плана работы администрации Петушенского сельского поселения Новосильского района Орловской области на 2026 год

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Петушенского сельского поселения Новосильского района Орловской области, администрация Петушенского сельского поселения Новосильского района Орловской области ПОСТА-
НОВЛЯЕТ:

1. Утвердить план работы администрации Петушенского сельского поселения Новосильского района Орловской области на 2026 год - согласно приложению.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию (обнародованию) в газете «Вестник Новосильского района» и размещению на официальном сайте администрации Новосильского района (www.novosilr.ru) в разделе – Петушенское сельское поселение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Петушенского сельского поселения Е.И. Мурлыкина

Приложение
к постановлению администрации
Петушенского сельского поселения
от 29.12.2025 г. № 34

ПЛАН
работы администрации Петушенского сельского поселения Новосильского района Орловской области на 2026 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок проведения	Ответственный исполнитель
1	Нормативно – правовое обеспечение деятельности		
1.1.	Уточнение количества населенных пунктов с фактически проживающим там населением	январь	Глава Петушенского сельского поселения Ведущий специалист администрации
1.2.	Отчет Главы администрации о результатах деятельности администрации Петушенского сельского поселения	февраль - март	Глава Петушенского сельского поселения
1.3.	Отчет о проделанной работе Главы Петушенского сельского поселения	март	Глава Петушенского сельского поселения
1.4.	Разработка и принятие нормативно-правовых актов по решению вопросов местного значения	в течение года	Глава Петушенского сельского поселения Ведущий специалист администрации
1.5.	Участие в районных мероприятиях (культурно-массовых, спортивно-оздоровительных и др.)	в течение года	Глава Петушенского сельского поселения
1.6.	Участие в областных совещаниях, семинарах	в течение года	Глава Петушенского сельского поселения
1.7.	Ведение приема граждан по личным вопросам, работа с обращениями граждан	в течение года	Глава Петушенского сельского поселения Ведущий специалист администрации
1.8.	Предоставление муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и организация проверки достоверности представленных сведений	март-апрель	Глава Петушенского сельского поселения Ведущий специалист администрации
1.9.	Проведение ежемесячных совещаний с работниками администрации Петушенского сельского поселения	в течение года	Глава Петушенского сельского поселения Ведущий специалист администрации
1.10.	Реализация Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» на территории сельского поселения	в течение года	Глава Петушенского сельского поселения Ведущий специалист администрации
1.11.	Реализация Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210 – ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»	в течение года	Глава Петушенского сельского поселения Ведущий специалист администрации
1.12.	Проведение встреч (сходов) с населением по решению вопросов местного значения	в течение года	Глава Петушенского сельского поселения Ведущий специалист администрации
2	Взаимодействие Администрации Петушенского сельского поселения Новосильского района Орловской области с		
2.1.	Петушенским сельским Советом народных депутатов: - предоставление необходимой отчетности; - ходатайство и подготовка проектов решений; - проведение антикоррупционной экспертизы нормативно- правовых актов.	Согласно срокам предоставления По мере необходимости Постоянно	Глава Петушенского сельского поселения Ведущий специалист администрации
2.2.	Администрацией Новосильского района Орловской области: - предоставление необходимой отчетности, сведений; - участие в районных совещаниях (заседаниях, семинарах)	По мере необходимости	Глава Петушенского сельского поселения
2.3.	УФНС России по Орловской области: - предоставление необходимой отчетности; - помощь в сборе налогов, недоимки.	Согласно срокам предоставления Весь период	Глава Петушенского сельского поселения Ведущий специалист администрации
2.4.	Отделом статистики: - предоставление необходимой отчетности;	Согласно срокам предоставления	Ведущий специалист администрации
2.5.	Филиалом по Новосильскому району казенного учреждения Орловской области «Областной центр социальной защиты населения» - по оказанию помощи нуждающимся; - предоставление необходимой информации.	По мере необходимости	Глава Петушенского сельского поселения Ведущий специалист администрации
2.6.	Военным комиссариатом по г. Новосиль, Новосильскому, Корсаковскому и Залогощенскому районам Орловской области: - предоставление необходимой отчетности;	Согласно срокам предоставления,	Ведущий специалист администрации
2.7.	Другими организациями	По мере необходимости	Глава Петушенского сельского поселения Ведущий специалист администрации

3.	Обращение граждан		
3.1.	Регистрация обращений граждан	постоянно	Ведущий специалист администрации
3.2.	Предоставление необходимой информации по обращениям граждан, согласно действующих Административных регламентов;	постоянно	Глава Петушенского сельского поселения Ведущий специалист администрации
3.3.	Ведение журналов письменного и устного обращения граждан в администрацию Петушенского сельского поселения	постоянно	Ведущий специалист администрации
4.	Работа с населением		
4.1.	Проведение собраний граждан по вопросам: - о правилах пожарной безопасности в жилом секторе на территории поселения; - о наказах избирателей депутатам Новосильского районного Совета народных депутатов; - О мерах пожарной безопасности в весенне-летний период на территории поселения; - О соблюдении норм и правил пожарной безопасности в жилом секторе; - Об обеспечении первичных мер пожарной безопасности; - О мерах пожарной безопасности в жилом секторе в осенне-зимний пожароопасный период на территории поселения;	январь-февраль февраль-март март-апрель май-июнь июнь-июль август октябрь	Глава Петушенского сельского поселения Ведущий специалист администрации
4.2.	Проведение в УКП администрации обучения с населением по вопросам ГОЧС	Постоянно	Ведущий специалист администрации
4.3.	Проведение информационно- разъяснительной работы среди населения (раздача памяток): - о правилах охраны жизни людей на воде; - о пожарах и их последствиях;	Постоянно	Ведущий специалист администрации
5.	Пожарная безопасность		
5.1.	Проведение весенних противопожарных мероприятий по опашиванию населенных пунктов	апрель-сентябрь	Глава Петушенского сельского поселения
5.2.	Привлечение населения к работам по уборке территорий домовладений, и прилегающих территорий.	в течение года	Глава Петушенского сельского поселения Ведущий специалист администрации
5.3.	Организация работы по обеспечению пожарной безопасности в поселении	в течение года	Глава Петушенского сельского поселения Ведущий специалист администрации
6.	Ведение документооборота Администрации Петушенского сельского поселения Новосильского района Орловской области		
6.1.	Подготовка муниципальных правовых актов Администрации Петушенского сельского поселения Новосильского района Орловской области	весь период	Ведущий специалист администрации
6.2.	Ведение Регистра муниципальных нормативно-правовых актов Петушенского сельского поселения Новосильского района Орловской области: - обновление и опубликование МНПА; - предоставление проектов МНПА и принятых МНПА в прокуратуру Новосильского района - предоставление сведений в Администрацию Новосильского района Орловской области.	весь период	Ведущий специалист администрации
6.3.	Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативно-правовых актов и (или) их проектов	По мере необходимости	Глава Петушенского сельского поселения Ведущий специалист администрации
6.4.	Регистрация входящей и исходящей документации	весь период	Ведущий специалист администрации
6.5.	Ведение личных дел, трудовых договоров, трудовых книжек;	постоянно	Ведущий специалист администрации
7.	Ведение первичного воинского учета:		
7.1.	- учет призывников; - учет ГПЗ; - организация документооборота по вопросам воинского учета и бронирования;	постоянно	Ведущий специалист администрации
8.	Введение похозяйственного учета:		
8.1.	- уточнение записей в похозяйственных книгах - корректировка данных	постоянно	Глава Петушенского сельского поселения Ведущий специалист администрации
9.	Благоустройство территории Петушенского сельского поселения:		
9.1.	Удаление, обрезка деревьев	по мере необходимости	Глава Петушенского сельского поселения Ведущий специалист администрации
9.2.	Проведение замены неисправных светодиодных ламп, установка дополнительных светильников уличного освещения	в течение года	Глава Петушенского сельского поселения
9.3.	Организация работы по наведению порядка на прилегающей территории и территории сельского поселения (ликвидация несанкционированных свалок, уборка мусора)	апрель-октябрь	Глава Петушенского сельского поселения Ведущий специалист администрации
9.4.	Организация работы по упорядочению адресного хозяйства (номера домов)	в течение года	Глава Петушенского сельского поселения
9.5.	Очистка от мусора и проведение субботника на кладбищах расположенных на территории сельского поселения	апрель	Глава Петушенского сельского поселения Ведущий специалист администрации
9.6.	Приведение в надлежащий порядок братских захоронений расположенных на территории сельского поселения	апрель-октябрь	Глава Петушенского сельского поселения Ведущий специалист администрации
9.7.	Организация субботника на детской игровой площадке в с. Петушки	апрель	Глава Петушенского сельского поселения Ведущий специалист администрации
10.	Финансово-экономическая деятельность:		
10.1.	Подготовка и утверждение отчета бюджета за 2024 год	1-2 квартал	Глава Петушенского сельского поселения Главный бухгалтер администрации
10.2.	Подготовка отчета и отчет об исполнении бюджета за 1-4 кварталы текущего года	в течение года	Глава Петушенского сельского поселения Главный бухгалтер администрации
10.3.	Подготовка информации и отчетов по запросам	в течение года	Глава Петушенского сельского поселения Главный бухгалтер администрации
10.4.	Разработка прогноза социально-экономического развития поселения на следующий год	4 квартал	Глава Петушенского сельского поселения Главный бухгалтер администрации
10.5.	Формирование и направление для утверждения бюджета на 2026 год в Петушенский сельский Совет народных депутатов	декабрь	Глава Петушенского сельского поселения Главный бухгалтер администрации

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
НОВОСИЛЬСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТУШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 декабря 2025 г.

№ 35

д. Михалёво

Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции на территории Петушенского сельского поселения Новосильского района Орловской области на 2026 год

Во исполнение Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Орловской области от 10 апреля 2009 года N 893-ОЗ «О противодействии коррупции в Орловской области», с целью устранения условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, администрация Петушенского сельского поселения Новосильского района Орловской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции на территории Петушенского сельского поселения Новосильского района Орловской области на 2026 год согласно приложению.

2. Данное постановление вступает в силу 01.01.2026 г. и подлежит опубликованию (обнародованию) в газете «Вестник Новосильского района» и размещению на официальном сайте администрации Новосильского района (www.novosilr.ru) в разделе – Петушенское сельское поселение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Петушенского сельского поселения Е.И. Мурлыкина

Приложение
к постановлению администрации
Петушенского сельского поселения
от 29.12.2025 г. № 35

ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции в Петушенском сельском поселении Новосильского района на 2026 год

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Исполнитель
1	1	2	3
1	Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов. Устранение коррупциогенных факторов, препятствующих созданию благоприятных условий для привлечения инвестиций, необоснованных запретов, ограничений		
1.1	Обеспечение проведения антикоррупционной экспертизы при разработке проектов нормативных правовых актов	постоянно	Ведущий специалист администрации Петушенского сельского поселения
1.2	Направление в Новосильскую межрайонную прокуратуру для правовой и антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов администрации.	постоянно	Ведущий специалист администрации Петушенского сельского поселения
2	Антикоррупционный мониторинг		
2.1	Проведения анализа реализации мер по противодействию коррупции администрации	ежегодно	комиссия по противодействию коррупции
3	Антикоррупционное образование, пропаганда, формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению, создание условий для обеспечения участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции		
3.1	Участие специалиста администрации муниципального образования в учебно-методических семинарах, работе соответствующих рабочих групп, посвященных вопросам нормотворчества, антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов	ежегодно	Глава администрации
3.2	Опубликование нормативных правовых актов администрации Петушенского сельского поселения в средствах массовой информации и размещение на официальном сайте администрации Новосильского района	постоянно	Ведущий специалист администрации Петушенского сельского поселения
3.3	Размещение на официальном сайте администрации Новосильского района сведений о решении кадровых вопросов в органах местного самоуправления по замещению должностей муниципальной службы.	по мере необходимости	Ведущий специалист администрации Петушенского сельского поселения
3.4	Размещение на официальном сайте Новосильского района информации о деятельности администрации Петушенского сельского поселения в сфере противодействия коррупции.	ежеквартально	Глава администрации
4	Оптимизация и конкретизация полномочий Администрации муниципального образования		
4.1	Разработка и принятие административных регламентов муниципальных функций и муниципальных услуг, исполняемых (предоставляемых) администрацией Петушенского сельского поселения	до 31.12.2026	Ведущий специалист администрации Петушенского сельского поселения
4.2	Организация и осуществление межведомственного взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг	постоянно	Ведущий специалист администрации Петушенского сельского поселения
4.3	Осуществление ведения реестра муниципальных функций и услуг, исполняемых (предоставляемых) администрацией Петушенского сельского поселения	постоянно	Ведущий специалист администрации Петушенского сельского поселения
4.4	Размещение информации о предоставлении муниципальных услуг администрацией муниципального образования на портале государственных услуг в сети «Интернет»	постоянно	Ведущий специалист администрации Петушенского сельского поселения
5	Обеспечение добросовестности, открытости, добросовестной конкуренции и объективности при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд муниципального образования		
5.1	Обеспечение соблюдения законодательства в вопросах размещения муниципальных заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг.	постоянно	Главный бухгалтер администрации Петушенского сельского поселения
5.2	Обеспечение ведения реестра заключенных муниципальных контрактов для нужд муниципального образования в соответствии с требованиями законодательства	постоянно	Главный бухгалтер администрации Петушенского сельского поселения
5.3	Организация контроля за исполнением заключенных муниципальных контрактов для нужд муниципального образования	постоянного	Главный бухгалтер администрации Петушенского сельского поселения
6	Иные меры профилактики коррупции и повышения эффективности противодействия коррупции		
6.1	Обеспечение доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления.	постоянно	Ведущий специалист администрации Петушенского сельского поселения
6.2	Обеспечение опубликования сведений о численности муниципальных служащих поселения с указанием финансовых затрат на их содержание	ежеквартально	Ведущий специалист администрации Петушенского сельского поселения
6.3	Обеспечение контроля предоставления муниципальными служащими сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении себя, супруга (супругов), несовершеннолетних детей	ежегодно	Ведущий специалист администрации Петушенского сельского поселения
6.4	Организация работы Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации Петушенского сельского поселения, и урегулированию конфликта интересов	постоянно	Глава администрации

6.5.	Участие в мероприятиях, организуемых гражданами и общественными организациями, по вопросам противодействия коррупции. Организация работы с общественными объединениями по привлечению молодежи к противодействию коррупции	постоянно	Глава администрации
6.6.	Изучение общественного мнения о состоянии коррупции на территории муниципального образования	ежегодно	Комиссия по противодействию коррупции

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
НОВОСИЛЬСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТУШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 декабря 2025 г. № 36
д. Михалёво

Об утверждении плана работы учебно – консультационного пункта по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям при администрации Петушенского сельского поселения Новосильского района Орловской области на 2026 год

В соответствии с Федеральными законами от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12 февраля

1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», [Постановлениями Правительства Российской Федерации от 04 сентября 2003 года № 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»](#), и в целях осуществления на территории Петушенского сельского поселения единой государственной политики в области обучения населения по вопросам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах (далее – в области гражданской защиты), администрация Петушенского сельского поселения Новосильского района Орловской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить план работы учебно – консультационного пункта по гражданской обороне и чрезвычай-

ным ситуациям при администрации Петушенского сельского поселения Новосильского района Орловской области на 2026 год согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит опубликованию (обнародованию) в газете «Вестник Новосильского района» и размещению на официальном сайте администрации Новосильского района (www.novosilr.ru) в разделе – Петушенское сельское поселение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Петушенского сельского поселения Е.И. Мурлыкина

Приложение
к постановлению администрации
Петушенского сельского поселения
Новосильского района Орловской области
от 29.12.2025 г. № 36

ПЛАН РАБОТЫ
учебно – консультационного пункта по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям
при администрации Петушенского сельского поселения Новосильского района Орловской области на 2026 год

№ п/п	Тема занятий	Категория обучаемых	Сроки выполнения и объём	Ответственный
<i>В помещении УКП</i>				
1.	Обязанности населения по гражданской обороне и действиям в ЧС. Оповещение о чрезвычайных ситуациях. Действия населения по предупредительному сигналу «Внимание всем!» и речевым информациям управления по делам ГОЧС и ПБ	Неработающее население	1 кв. 2026 года 1 час.	работник уполномоченный на решение задач в области ГОЧС - Хвостова С.В.
2.	Действия населения при стихийных бедствиях, авариях и катастрофах	Неработающее население	1 кв. 2026 года 2 час	работник уполномоченный на решение задач в области ГОЧС - Хвостова С.В.
3.	Действия населения при обеззараживании территорий, зданий и сооружений, одежды и обуви. Санитарная обработка людей	Неработающее население	1 кв. 2026 года 1 час	работник уполномоченный на решение задач в области ГОЧС - Хвостова С.В.
4.	Действия населения в зонах радиоактивного загрязнения. Понятие о дозах облучения, уровнях загрязнения различных поверхностей, объектов, продуктов питания и воды. Режимы радиоактивной защиты и поведения	Неработающее население	1 кв. 2026 года 2 часа	работник уполномоченный на решение задач в области ГОЧС - Хвостова С.В.
5.	Сильнодействующие ядовитые вещества (аммиак, хлор). Их воздействие на организм человека. Предельно допустимые и поражающие концентрации	Неработающее население	2 кв. 2026 года 2 часа	работник уполномоченный на решение задач в области ГОЧС - Хвостова С.В.
6.	Средства коллективной и индивидуальной защиты населения. Порядок заполнения защитных сооружений и пребывание в них. Защита населения путем эвакуации. Порядок проведения эвакуации	Неработающее население	2 кв. 2026 года 2 часа	работник уполномоченный на решение задач в области ГОЧС - Хвостова С.В.
7.	Повышение защитных свойств дома (квартиры) от проникновения радиоактивной пыли и сильнодействующих ядовитых веществ	Неработающее население	3 кв. 2026 года 1 час	работник уполномоченный на решение задач в области ГОЧС - Хвостова С.В.
8.	Выполнение противопожарных мероприятий. Локализация и тушение пожаров	Неработающее население	3 кв. 2026 года 2 часа	работник уполномоченный на решение задач в области ГОЧС - Хвостова С.В.
9.	Медицинские средства индивидуальной защиты населения. Оказание само- и взаимопомощи при ранениях, кровотечениях, переломах, ожогах. Основы ухода за больными	Неработающее население	4 кв. 2026 года 2 часа	работник уполномоченный на решение задач в области ГОЧС - Хвостова С.В.
10.	Защита продуктов питания, фуража, воды от заражения радиоактивными, отравляющими веществами и бактериальными средствами.	Неработающее население	4 кв. 2026 года 1 час	работник уполномоченный на решение задач в области ГОЧС - Хвостова С.В.

11.	Правила поведения населения при проведении изоляционно-ограничительных мероприятий. Особенности защиты детей. Обязанности взрослого населения по ее организации	Неработающее население	4 кв. 2026 года 2 часа	работник уполномоченный на решение задач в области ГОЧС - Хвостова С.В.
<i>На сходах граждан</i>				
1.	О правилах пожарной безопасности в жилом секторе на территории Петушенского сельского поселения	население	январь - февраль 2026 г.	Глава Петушенского сельского поселения Мурлыкина Е.И., ведущий специалист администрации Хвостова С.В.
2.	О мерах пожарной безопасности на территории Петушенского сельского поселения в весенне-летний период 2026 года	население	март-апрель 2026 г.	Глава Петушенского сельского поселения Мурлыкина Е.И., ведущий специалист администрации Хвостова С.В.
3.	О правилах безопасности населения на водных объектах в период месячника безопасности и до окончания купального сезона 2026 года	население	май – июнь 2026 г.	Глава Петушенского сельского поселения Мурлыкина Е.И., ведущий специалист администрации Хвостова С.В.
4.	О соблюдении норм и правил пожарной безопасности в жилом секторе	население	июль 2026 г.	Глава Петушенского сельского поселения Мурлыкина Е.И., ведущий специалист администрации Хвостова С.В.
5.	Об обеспечении первичных мер пожарной безопасности	население	август 2026 г.	Глава Петушенского сельского поселения Мурлыкина Е.И., ведущий специалист администрации Хвостова С.В.
6.	О правилах пожарной безопасности в жилом секторе в осенне-зимний пожароопасный период на территории Петушенского сельского поселения	население	октябрь 2026 г.	Глава Петушенского сельского поселения Мурлыкина Е.И., ведущий специалист администрации Хвостова С.В.
7.	О мерах по возникновению ЧС на территории населенных пунктов Петушенского сельского поселения	население	октябрь - ноябрь 2026 г.	Глава Петушенского сельского поселения Мурлыкина Е.И., ведущий специалист администрации Хвостова С.В.
8.	Противодействие проявлению экстремизма на территории Петушенского сельского поселения	население	ноябрь 2026 г.	Глава Петушенского сельского поселения Мурлыкина Е.И., ведущий специалист администрации Хвостова С.В.
9.	Об усилении мер пожарной безопасности в жилом секторе на территории Петушенского сельского поселения	население	декабрь 2026 г.	Глава Петушенского сельского поселения Мурлыкина Е.И., ведущий специалист администрации Хвостова С.В.
<i>Подворный обход (распространение памяток)</i>				
1.	Проведение инструктажа по вопросу «Правила пожарной безопасности в жилом секторе»	население	февраль-март 2026 г.	Глава Петушенского сельского поселения Мурлыкина Е.И., ведущий специалист администрации Хвостова С.В.
2.	Проведение инструктажа по вопросу «Меры пожарной безопасности в весенне-летний период»	население	апрель - май 2026 г.	Глава Петушенского сельского поселения Мурлыкина Е.И., ведущий специалист администрации Хвостова С.В.
3.	Проведение инструктажа по вопросу «Меры пожарной безопасности при установлении особого противопожарного режима»	население	июль 2026 г.	Глава Петушенского сельского поселения Мурлыкина Е.И., ведущий специалист администрации Хвостова С.В.
4.	Проведение инструктажа по вопросу «Правила пожарной безопасности в жилом секторе»	население	август – сентябрь 2026 г.	ведущий специалист администрации Хвостова С.В.
5.	Проведение инструктажа по вопросу «Усиление мер пожарной безопасности»	население	ноябрь - декабрь 2026 г.	Глава Петушенского сельского поселения Мурлыкина Е.И., ведущий специалист администрации Хвостова С.В.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
НОВОСИЛЬСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТУШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 декабря 2025 г.
д. Михалёво

№ 37

Об утверждении Плана проведения профилактических и контрольных (надзорных) мероприятий в сфере благоустройства на территории Петушенского сельского поселения Новосильского района Орловской области на 2026 год

В соответствии с п. 19 ч. 1 ст. 14
Федерального закона от 06.10.2003

№ 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Петушенского сельского поселения Новосильского района Орловской области, решением Петушенского сельского Совета народных депутатов от 21.11.2018 г. № 93 «Об утверждении Правил благоустройства территории Петушенского сельского поселения Новосильского района Орловской области», администрация Петушенского сельского поселения Новосильского района Орловской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить План проведения профилактических и контрольных

(надзорных) мероприятий по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории Петушенского сельского поселения Новосильского района Орловской области на 2026 год согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию (обнародованию) в газете «Вестник Новосильского района» и размещению на официальном сайте администрации Новосильского района (www.novosilr.ru) в разделе – Петушенское сельское поселение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Петушенского сельского поселения Е.И. Мурлыкина

План проведения профилактических и контрольных (надзорных) мероприятий по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории Петушенского сельского поселения Новосильского района Орловской области на 2026 год

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
1.	Размещение на официальном сайте администрации Новосильского района (www.povosilr.ru) в разделе – Петушенское сельское поселение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» нормативно-правовых актов по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории Петушенского сельского поселения Новосильского района Орловской области	постоянно по мере необходимости	Ведущий специалист администрации
2.	Контроль по своевременной уборке от мусора, опавшей листвы, сухой травяной и сорной растительности, иных отходов, санитарной очистке и благоустройству закрепленных и прилегающих территорий собственниками и арендаторами земельных участков от складированных дров, сена, стройматериалов и мусора.	еженедельно	Ведущий специалист администрации, Глава Петушенского сельского поселения
3.	Контроль по соблюдению порядка содержания домашних животных, скота, птицы, пчел, и выгула домашних животных	еженедельно	Ведущий специалист администрации, Глава Петушенского сельского поселения
4.	Контроль по соблюдению порядка организации владельцами сельскохозяйственных животных выпаса скота	еженедельно	Ведущий специалист администрации, Глава Петушенского сельского поселения
5.	Контроль за соблюдением Правил благоустройства на территории Петушенского сельского поселения Новосильского района Орловской области	в течение года	Ведущий специалист администрации, Глава Петушенского сельского поселения
6.	Предупреждение и выявление административных правонарушений правил благоустройства	в течение года	Ведущий специалист администрации, Глава Петушенского сельского поселения

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
НОВОСИЛЬСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТУШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 декабря 2025 г.
д. Михалёво

№ 38

Об утверждении перечня объектов, определения видов работ для отбывания наказания в виде обязательных работ, на 2026 год в администрации Петушенского сельского поселения Новосильского района Орловской области

На основании ст. 49 Уголовного кодекса Российской Федерации, ст. 26 Уголовно - исполнительного кодекса Российской Федерации, учитывая согласование с «Новосильским межмуниципальным филиалом ФКУ УИИ УФСИН России по Орловской области» администрация Петушенского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить места для отбывания наказания в виде обязательных работ, на 2026 год, администрация Петушенского сельского поселения Новосильского района Орловской области.
2. Определить вид обязательных работ: благоустройство, уборка территории, санитарное содержание населенных пунктов.

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Петушенского сельского поселения Е.И. Мурлыкина

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ
НОВОСИЛЬСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.12.2025 г.
г. Новосиль

№ 508

Об установлении родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих программу дошкольного образования Новосильского района

В соответствии с частью 5 статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», частью 2 статьи 17 Закона Орловской области от 6 сентября 2013 года № 1525-03 «Об образовании в Орловской области» на основании Постановления Орловской области от 17 июля 2025 года № 503 «О среднем размере родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Орловской области и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу до-

школьного образования», администрация Новосильского района постановляет:

1. Установить ежемесячную родительскую плату за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих программу дошкольного образования Новосильского района, в группах с общеразвивающей и комбинированной направленностью:

с 10,5 - 12 часовым пребыванием детей - в размере 1585 рублей 00 коп;
с 8-10 часовым пребыванием детей - в размере 1320 рублей 00 коп.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Новосильского района «Об установлении родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, реализующих программу дошкольного образования Новосильского района» от 28.12.2024г. № 559.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Новосильского района.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2026 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Новосильского района
Е. Н. Демин
