

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОСИЛЬСКОГО РАЙОНА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

12.07.2022 г. №206

г. Новосиль

О проведении мероприятий по оценке готовности учреждений Новосильского района, осуществляющих образовательную деятельность,

к началу 2022/2023 учебного года

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь Методическими рекомендациями по проведению мероприятий по оценке готовности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, к началу 2022/23 учебного года, рекомендованными письмом Министра просвещения России Кравцова С. С. от 24.05.2022 года № СК-334/02 «О подготовке к началу учебного года», в целях обеспечения подготовки образовательных учреждений Новосильского района к новому 2022/2023 учебному году**:**

1. Создать комиссию по оценке готовности муниципальных бюджетных образовательных учреждений, осуществляющих образовательную деятельность на территории Новосильского района, к новому 2022/2023 учебному году и утвердить её состав:

|  |  |
| --- | --- |
| Трусов Юрий Валерьевич | Первый заместитель главы администрации Новосильского района, председатель комиссии |
| Члены комиссии: | |
| Сыцевич Ирина Дмитриевна | Начальник отдела общего образования, молодёжной политики и спорта администрации Новосильского района Орловской области, заместитель председателя комиссии |
| Забелина Ирина Николаевна | Главный специалист отдела общего образования, молодежной политики и спорта администрации Новосильского района Орловской области, председатель Новосильской районной организации Общероссийского Профсоюза образования Орловской области, секретарь комиссии |
| Черных Эльвира Ивановна | Заместитель начальника отдела межведомственного взаимодействия и финансового контроля Управления финансов Департамента образования Орловской области, куратор Новосильского района Орловской области (по согласованию) |
| Минаков Игорь Игоревич | Начальник отделения надзорной деятельности и профилактической работы по Корсаковскому и Новосильскому районам (по согласованию) |
| Наумова Юлия Юрьевна | Старший инспектор отделения надзорной деятельности и профилактической работы по Корсаковскому и Новосильскому районам, старший лейтенант (по согласованию) в МБДОУ детский сад № 2 «Рябинушка» г. Новосиля Орловской области |
| Лакеева Юлия Александровна | Главный специалист отдела архитектуры и градостроительства администрации Новосильского района Орловской области |
| Глаголев Алексей Владимирович | Начальник ОУУП и ПДН МО МВД России «Новосильское» (по согласованию) |
| Коротеев Анатолий Анатольевич | Начальник ОГИБДД МО МВД России «Новосильское», старший лейтенант полиции (по согласованию) |
| Жидких Светлана Николаевна | Директор МКУ «ЦБОУ Новосильского района Орловской области» |
| Гнедов Александр Михайлович | Начальник отдела ЖКХ и благоустройства территории администрации Новосильского района Орловской области |
| Родичев Евгений Сергеевич | Начальник отдела по управлению муниципальным имуществом администрации Новосильского района Орловской области |
| Гончаров Роман Николаевич | Начальник Верховского ОВО - ФГКУ «УВО ВНГ России по Орловской области», майор полиции (по согласованию) |

2. Утвердить:

2.1. Положение о комиссии по оценке готовности муниципальных бюджетных образовательных учреждений, осуществляющих образовательную деятельность на территории Новосильского района, к новому 2022/2023 учебному году и порядок её работы (приложение № 1).

2.2. График проведения оценки готовности учреждений Новосильского района, осуществляющих образовательную деятельность, к началу 2022/2023 учебного года (приложение № 2).

2.3. Акт готовности муниципального образовательного учреждения к 2022/2023 учебному году (приложение № 3).

1. Руководителям муниципальных образовательных учреждений Новосильского района принять меры по подготовке учреждений к новому учебному году в соответствии с требованиями в части обеспечения санитарных и гигиенических норм, обеспечения комплексной безопасности образовательного процесса, охраны здоровья обучающихся, воспитанников и работников образовательных учреждений, оборудования помещений и укомплектованности штатов.
2. Начальнику отдела общего образования, молодёжной политики и спорта администрации Новосильского района Орловской области (Сыцевич И. Д.) обеспечить создание условий для работы комиссии и осуществление контроля за подготовкой образовательных учреждений к новому учебному году.
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации Новосильского района Трусова Ю. В.

Глава Новосильского района Е. Н. Демин

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Проект распоряжения подготовил  Главный специалист отдела общего образования, молодежной  политики и спорта администрации  Новосильского района Орловской области  08 июля 2022 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И. Н. Забелина  СОГЛАСОВАНО:   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Первый заместитель главы администрации Новосильского района | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Ю. В. Трусов | | | | | | Начальник отдела организационно-контрольной работы и делопроизводства | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | А. Н. Слободчикова | | | Начальник отдела общего образования, молодежной политики и спорта администрации Новосильского района Орловской области | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | И. Д. Сыцевич | | | Начальник отдела правового обеспечения и муниципального контроля администрации Новосильского района Орловской области | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | А. Н. Ильченко | | | | | | | | | | |
|  | | | | |  | |  |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | Начальник отдела по управлению муниципальным имуществом администрации Новосильского района Орловской области | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Е. С. Родичев | | | | | |  | |  |
|  | | | | |  | |  |
| Начальник отдела архитектуры  и градостроительства администрации  Новосильского района Орловской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О. Н. Гнедова  Начальник отдела ЖКХ и благоустройства  территорииадминистрации Новосильского  района Орловской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. М. Гнедов | | | | |  | |  | |
| Начальник финансового отдела | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Е. А. Сергеева |

|  |
| --- |
| исполнитель: Отдел общего образования, молодежной политики и спорта администрации Новосильского района Орловской области |

Приложение № 1

к распоряжению администрации

Новосильского района

от 12.07.2022 г. № 206

**П О Л О Ж Е Н И Е**

**о комиссии по оценке готовности муниципальных бюджетных образовательных учреждений, осуществляющих образовательную деятельность на территории Новосильского района, к новому учебному году и порядок ее работы.**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение о комиссии по оценке готовности муниципальных бюджетных образовательных учреждений, осуществляющих образовательную деятельность на территории Новосильского района, к новому учебному году и порядок её работы (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и методическими рекомендациями по проведению мероприятий по оценке готовности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, к началу 2022-2023 учебного года, рекомендованными письмом Министра просвещения России Кравцова С. С. от 24.05.2022 года № СК-334/02 «О подготовке к началу учебного года».

1.2. Комиссия по приемке образовательных учреждений к новому учебному году создается ежегодно распоряжением администрации района.

1.3. В состав комиссии могут входить: представители органов местного самоуправления, в том числе осуществляющих деятельность в сфере образования, МВД России, МЧС России, Росгвардии, Роспотребнадзора, архитектуры и градостроительства, родительских организаций, в том числе родителей детей-инвалидов, общественных организаций инвалидов.

1.4. Работа комиссии на объектах проводится по утвержденному Главой района графику.

1.5. В работу комиссии рекомендуется включить:

анализ результатов оценки готовности учреждений и устранение нарушений, выявленных в ходе её проведения к началу предыдущего учебного года;

оценку состояния антитеррористической и противокриминальной защищенности учреждений, в том числе наличие паспорта безопасности объекта (территории);

оценку обеспечения доступности зданий и сооружений учреждений для инвалидов и иных маломобильных групп населения;

оценку организации безопасной эксплуатации энергоустановок (электротеплоустановок), их технического состояния, в том числе обеспечение надежности схемы электроснабжения, её соответствия категории энергоприемников, содержание энергоустановок в работоспособном состоянии и их безопасную эксплуатацию, проведение своевременного и качаственного технического обслуживания, ремонта, испытаний энергоустановок и энергооборудования;

оценку соблюдения требований к работникам и их подготовке;

оценку соблюдения требований охраны труда электротеплотехнического и электротехнологического персонала; укомплектование рабочих мест обязательной документацией; укомплектование рабочих мест средствами индивидуальной защиты, пожаротушения и инструментом;

оценку организации мероприятий в области гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

проверку работоспособности и обеспечения обслуживания систем автоматической противопожарной защиты;

проверку наличия и исправности первичных средств пожаротушения, состояния путей эвакуации и эвакуационных выходов;

проверку наличия и размещения наглядной агитации по вопросам соблюдения мер безопасности и умений действовать на случай возникновения чрезвычайных ситуаций;

оценку состояния улично-дорожной сети вблизи образовательного учреждения;

проверку наличия Паспорта дорожной безопасности;

оценку выполнения предписаний органов государственного контроля (надзора);

оценку выполнения мероприятий и требований в соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ «Трудовой кодекс Российской Федерации».

В случае выявления комиссией нарушений образовательное учреждение разрабатывает и согласовывает с комиссией мероприятия по их устранению с указанием конкретных сроков их выполнения. После реализации указанных мероприятий образовательное учреждение представляет в установленные комиссией сроки отчеты о принятых мерах по устранению нарушений.

1.6. Администрация образовательных учреждений уведомляется заранее о дате и времени прибытия и работы комиссии и оказывает всемерное содействие районной комиссии в её работе.

1.7. По результатам работы комиссией составляется и подписывается каждым её членом Акт готовности образовательного учреждения к началу учебного года с выводами и предложениями для оперативного устранения недостатков.

**2. Цели и задачи комиссии.**

2.1. Основной целью районной комиссии является контроль по своевременной и качественной подготовке образовательных учреждений района к новому учебному году.

2.2. Налаживание тесного делового сотрудничества органов местного самоуправления, руководителей хозяйствующих субъектов и педагогических коллективов для наилучшей подготовки объектов образования к новому учебному году.

2.3. Активизация работы администраций и педагогических коллективов на своевременную и качественную подготовку образовательных учреждений района к началу учебного года.

**3. Содержание работы комиссии и**

**администраций образовательных учреждений.**

3.1. Администрация образовательных учреждений к приезду комиссии готовит следующие документы:

- акт проведения капитального, текущего и выборочного ремонта, строительства или реконструкции помещений;

- акт опрессовки /ревизии/ отопительной системы, топочных /котельных/ и тепловых узлов;

- акт обследования всех травмоопасных участков образовательного учреждения /спортзал и спорт площадки/, мастерских, столовой; кабинетов физики, химии, биологии и др.;

- акт испытания уровня сопротивления изоляции эл. проводки, оборудования и контуров заземления;

- акт и предписания органов надзора;

- справку администрации образовательного учреждения о готовности объекта к началу учебного года и нерешенных вопросах.

3.2. Районная комиссия знакомится с документами и проводит экспертизу визуально во всех подразделениях и на территории объекта.

3.3. При необходимости, районная комиссия вправе привлечь к экспертизе специалистов любой службы района.

3.4. По результатам работы комиссии подписывается каждым ее членом заполненный Акт готовности к учебному году в 2-х экземплярах. Один экземпляр выдается на руки администрации, 2-ой – находится в отделе общего образования, молодежной политики и спорта администрации Новосильского района Орловской области не позднее 1 сентября текущего года, а также оказывается оперативная помощь по устранению замечаний, недостатков.

3.5. Итоги работы и выводы по каждому образовательному учреждению оперативно и ежедневно докладываются Главе района.

3.6. Общие результаты работы районной комиссии формируются и докладываются общественности на августовской конференции и публикуются в газете «Новосильские вести», на сайте администрации Новосильского района в «разделе образования».

## 4. Порядок работы комиссии по оценке готовности муниципальных образовательных учреждений к новому учебному году.

## 1. Настоящий Порядок определяет работу комиссии по приемке образовательных учреждений к новому учебному году в Новосильском районе (далее - Комиссия).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления, настоящим Порядком.

3. Председатель комиссии руководит деятельностью Комиссии и организует ее работу. В период отсутствия председателя комиссии руководство деятельностью Комиссии осуществляется заместителем председателя.

4. Основной формой работы Комиссии является выездная проверка готовности муниципальных образовательных учреждений к новому учебному году и выполнения мероприятий по подготовке муниципальных образовательных учреждений к новому учебному году:

- санитарно-эпидемиологическое состояние;

- состояние пожарной безопасности;

- состояние антитеррористической безопасности.

5. Комиссия правомочна принимать решения о готовности образовательных учреждений к новому учебному году.

**5. Заключение**

5. По результатам объездов и работы Комиссии, изучения состояния готовности образовательных учреждений и их территорий в отделе общего образования, молодежной политики и спорта администрации Новосильского района Орловской области ежегодно издается приказ для материального поощрения лучших коллективов и руководителей.

Приложение № 2

к распоряжению администрации

Новосильского района

от 12.07.2022 г. № 206

График

проведения оценки готовности учреждений Новосильского района, осуществляющих образовательную деятельность,

к началу 2022/2023 учебного года

|  |  |
| --- | --- |
| **Дата** | **Наименование образовательного учреждения** |
| **16.08.2022 г.** | МБОУ Новосильская СОШ,  МБОУ Зареченская НОШ,  МБУ ДО ДЮСШ,  МБУ ДО ЦТ,  МБДОУ «Детский сад №1 «Солнышко»,  МБДОУ детский сад № 2 «Рябинушка». |
| **17.08.2022 г.** | МБОУ Глубковская СОШ,  МБОУ Голунская СОШ,  МБОУ Селезнёвская СОШ,  МБОУ Вяжевская СОШ,  МБОУ Прудовская ООШ. |

Приложение № 3

к распоряжению администрации

Новосильского района

от 12.07.2022 г. № 206

**АКТ**

**проверки готовности организации, осуществляющей образовательную деятельность**

**к новому 20\_\_- 20\_\_ учебному году**

**Составлен «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(полное наименование организации, год постройки)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(учредитель организации)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(юридический адрес, фактический адрес организации)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(фамилия, имя, отчество руководителя организации, № телефона)**

**В соответствии с распоряжением \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(наименование органа управления образованием, издавшего распоряжение)**

**от «\_\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в период с «\_\_\_\_\_\_\_\_» по «\_\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. комиссией \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(наименование органа управления образованием, проводившего проверку)**

**в составе:**

**Председатель комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(должность, фамилия, имя, отчество)**

**Члены комиссии:**

1. **\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(должность, фамилия, имя, отчество)**

1. **\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(должность, фамилия, имя, отчество)**

1. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(должность, фамилия, имя, отчество)**

1. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(должность, фамилия, имя, отчество)**

**5.** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Проведена проверка готовности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(полное наименование организации)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(далее – организация).**

1. **Основные результаты проверки**

**В ходе проверки установлено:**

1. **Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:**

**Устав \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(полное наименование образовательной организации)**

**от «\_\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_\_\_**

**Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_ , подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательной организации)**

**Свидетельство о государственной регистрации права от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_ на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией)**

**Свидетельство об аккредитации организации выдано «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(наименование органа управления, выдавшего свидетельство)**

**серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, срок действия свидетельства с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г. до «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ года.**

**Лицензия на право ведения образовательной деятельности, установленной формы и выданной «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г., серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, регистрационный номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, срок действия лицензии - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. **Паспорт безопасности организации от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ года оформлен.**

**Декларация пожарной безопасности организации от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ года оформлена.**

**План подготовки организации к новому учебному году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(разработан, не разработан)**

**и согласован в установленном порядке.**

1. **Количество зданий (объектов) организации - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ единиц, в т.ч. общежитий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ единиц на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ мест.**

**Качество и объемы, проведенных в 20\_\_\_\_\_ году:**

**а) капитальных ремонтов объектов - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в том числе:**

**(всего)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , выполнены \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,**

**(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)**

**акт приемки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, гарантийные обязательства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;**

**(оформлен, не оформлен) (имеются, не имеются)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выполнены \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

**(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)**

**акт приемки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, гарантийные обязательства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;**

**(оформлен, не оформлен) (имеются, не имеются)**

**б) текущих ремонтов на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ объектах, в том числе:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выполнены \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

**(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)**

**акт приемки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, гарантийные обязательства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;**

**(оформлен, не оформлен) (имеются, не имеются)**

**в) иных видов ремонта на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ объектах образовательной организации:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(наименование объекта, вид ремонта)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(наименование объекта, вид ремонта)**

**г) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

**(имеется, не имеется)**

**Проведение работ необходимо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(при необходимости проведения указанных работ, перечислить их количество и основной перечень работ)**

1. **Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к лицензии соблюдаются (не соблюдаются):**

**а) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(наименование видов деятельности и дополнительных услуг) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**б) проектная допустимая численность обучающихся - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ человек;**

**в) численность обучающихся по состоянию на день проверки - \_\_\_\_\_\_\_\_\_ человек, в том числе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ человек обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий;**

**г) численность выпускников 20 \_\_\_ - 20 \_\_\_ годов - \_\_\_\_\_\_\_\_\_ человек, из них поступивших в ВУЗы - \_\_\_\_\_\_\_\_ человек, профессиональные образовательные организации - \_\_\_\_\_\_\_\_ человек, работают - \_\_\_\_\_\_\_\_ человек, не работают - \_\_\_\_\_\_\_\_ человек;**

**д) количество обучающихся, подлежащих поступлению в текущем году в 1 класс - \_\_\_\_ человек;**

**е) количество классов по комплектованию:**

**классов всего - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; количество обучающихся - \_\_\_\_\_\_\_\_ человек;**

**из них обучаются:**

**в 1 смену - \_\_\_\_\_\_\_\_\_ классов, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ обучающихся;**

**во 2 смену - \_\_\_\_\_\_\_\_\_ классов, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ обучающихся;**

**ж) наличие образовательных программ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;**

**(имеются, не имеются)**

**з) наличие программ развития образовательной организации - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;**

**(имеются, не имеются)**

**и) укомплектованность штатов организации:**

**педагогических работников - \_\_\_\_\_\_\_\_ человек, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ %;**

**научных работников - \_\_\_\_\_\_\_\_ человек, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ %;**

**инженерно-технических работников - \_\_\_\_\_\_\_\_ человек, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ %;**

**административно-хозяйственных работников - \_\_\_\_\_\_\_\_ человек, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ %;**

**производственных работников - \_\_\_\_\_\_\_\_ человек, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ %;**

**учебно-вспомогательных работников - \_\_\_\_\_\_\_\_ человек, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ %;**

**медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции - \_\_\_\_\_\_\_\_ человек, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ %;**

**к) наличие плана работы на 20\_\_\_-20\_\_\_ учебный год \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(имеется, не имеется)**

1. **Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса оценивается как \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(удовлетворительное, неудовлетворительное)**

**Здания и объекты организации оборудованы (не оборудованы) техническими средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;**

**а) наличие материально-технической базы и оснащенности организации:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№№ п/п** | **Объекты материально-технической базы** | **Необходимо** | **Имеется** | **Процент оснащенности** | **Наличие документов по технике безопасности** | **Наличие актов разрешения на эксплуатацию** | **Наличие и состояние мебели** | **Оборудование средствами пожаротушения** | **Примечание** |
| 1. | Кабинеты начальных классов |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Кабинеты иностранного языка |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Кабинет физики |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. | …………….. |  |  |  |  |  |  |  |  |

**б) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы:**

**физкультурный зал – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - \_\_\_\_\_\_\_ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);**

**тренажерный зал – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - \_\_\_\_\_\_\_ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);**

**музыкальный зал – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - \_\_\_\_\_\_\_ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);**

**музей – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - \_\_\_\_\_\_\_ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);**

**учебные мастерские – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - \_\_\_\_\_\_\_ человек, профиль мастерских, количество единиц каждого профиля (швейная мастерская – 1; столярная мастерская – 1 и др.), состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);**

**компьютерный класс – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - \_\_\_\_\_\_\_ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное), наличие документов, подтверждающих разрешение эксплуатации компьютерного класса, когда и кем выдано, номер документа;**

**в) организация компьютерной техникой - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(обеспечена, обеспечена не в полном объеме, не обеспечена)**

**Общее количество компьютерной техники - \_\_\_\_\_\_\_\_\_ единиц, из них подлежит списанию - \_\_\_\_\_\_\_\_ единиц, планируется к закупке в текущем учебном году - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ единиц. Основные недостатки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**г) наличие и обеспеченность организации спортивным оборудованием, инвентарем - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , обеспечивает (не обеспечивает) проведение занятий, его**

**(имеется, не имеется)**

**состояние удовлетворительное (неудовлетворительное), акт-разрешение на использование спортивного оборудования в образовательном процессе от «\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(наименование органа, оформившего акт-разрешение)**

**Потребность в спортивном оборудовании: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(наименование оборудования, количество оборудования)**

**Основные недостатки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**д) обеспеченность организации учебной мебелью – удовлетворительное (неудовлетворительное). Потребность в замене мебели:**

**комплектов-классов - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; доска ученическая - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; шкаф книжный - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; и т.д.;**

**е) обеспеченность организации бытовой мебелью - удовлетворительное (неудовлетворительное). Потребность в замене мебели:**

**шкаф плательный - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; стулья офисные - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; кровати - \_\_\_\_\_\_\_\_; и т.д.**

**ж) сведения о книжном фонде библиотеки организации:**

**число книг - \_\_\_\_\_\_\_\_; фонд учебников - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_ %;**

**научно-педагогическая и методическая литература - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Основные недостатки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Потребность в обновлении книжного фонда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(имеется, не имеется)**

1. **Состояние земельного участка, закрепленного за организацией - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(удовлетворительное, неудовлетворительное)**

**Общая площадь участка - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ га;**

**наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(имеются/не имеются, их состояние и соответствие санитарным требованиям)**

**Основные недостатки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(имеются/не имеются, их описание, состояние и соответствие требованиям безопасности)**

**Требования техники безопасности при проведении занятий на указанных объектах \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(соблюдаются, не соблюдаются)**

**Основные недостатки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. **Медицинское обслуживание организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(организовано, не организовано)**

**а) медицинское обслуживание осуществляется \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(штатным, внештатным)**

**медицинским персоналом в количестве \_\_\_\_\_\_\_\_\_ человек, в том числе:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Должность** | **Профиль работы** | **Количество ставок** | **Характер работы (штат, договор)** | **Примечание** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Лицензия на медицинскую деятельности оформлена (не оформлена) от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_г., № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, регистрационный номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;**

**б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы:**

**медицинский кабинет – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - \_\_\_\_\_\_\_\_\_ человек, состояние – удовлетворительное (не удовлетворительное);**

**логопедический кабинет – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - \_\_\_\_\_\_\_\_\_ человек, состояние – удовлетворительное (не удовлетворительное);**

**кабинет педагога-психолога – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - \_\_\_\_\_\_\_\_\_ человек, состояние – удовлетворительное (не удовлетворительное);**

**процедурная – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - \_\_\_\_\_\_\_\_\_ человек, состояние – удовлетворительное (не удовлетворительное);**

**Потребность в медицинском оборудовании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(имеется, не имеется)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(при наличии потребности указать основной перечень оборудования)**

**Основные недостатки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. **Питание обучающихся - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(организовано, не организовано)**

**а) питание организовано в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ смен, в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(количество смен) (количество столовых)**

**столовых на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ посадочных мест. Буфет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ мест. Качество эстетического оформления залов приема пищи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(удовлетворительное, неудовлетворительное) гигиенические условия перед приемом пищи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(соблюдаются, не соблюдаются)**

**б) процент охвата горячим питанием составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ %, в т.ч. питанием детей из малоимущих семей в количестве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ детей, что составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_ % от общего количества**

**в) приготовление пищи осуществляется \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(из продуктов, закупаемых организацией,**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**полуфабрикатов по заключенным договорам и др., реквизиты договора)**

**Основные недостатки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**г) хранение продуктов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, санитарным нормам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(организовано, не организовано) (соответствует, не соответствует)**

**Основные недостатки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**д) обеспеченность технологическим оборудованием - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

**(достаточное, не достаточное)**

**его техническое состояние \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

**(соответствует, не соответствует нормативным требованиям)**

**акты допуска к эксплуатации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(оформлены, не оформлены)**

**Требования техники безопасности при работе с использованием технологического оборудования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(соблюдаются, не соблюдаются)**

**Основные недостатки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(имеется, не имеется; при необходимости указать наименование и количество оборудования)**

**е) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и технологических цехов и участков \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(соответствует, не соответствует санитарным нормам)**

**Основные недостатки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ж) обеспеченность посудой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(достаточная, не достаточная)**

**з) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой и ее работников \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(имеется, не имеется)**

**Основные недостатки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**и) примерное двухнедельное меню, утвержденное руководителем организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(имеется, не имеется)**

**к) питьевой режим обучающихся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(организован, не организован)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(указать способ организации питьевого режима)**

**Основные недостатки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**л) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дератизация, дезинфекция) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(имеется, не имеется)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(реквизиты договора, №, дата, организация, оказывающая услуги)**

1. **Нормы освещенности учебных классов (аудиторий), кабинетов сотрудников и производственных помещений (участков) и др. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(соответствует, не соответствует)**

**Санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий.**

**Основные недостатки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. **Транспортное обеспечение организации - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(организовано, не организовано)**

**а) необходимость в подвозе обучающихся к местам проведения занятий - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;**

**(имеется, не имеется)**

**б) общее количество обучающихся, нуждающегося в подвозе к местам проведения занятий - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ человек, \_\_\_\_\_\_\_\_\_ % от общего количества обучающихся;**

**в) обеспеченность организации транспортными средствами, в т.ч. для подвозки обучающихся:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ № п/п** | **Наименование** | **Марка транспортного средства** | **Количество** | **Год приобретения** | **Соответствие требованиям ГОСТа**  **Р 51160-98 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования»** | **Техническое состояние** | **Примечание** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**г) наличие оборудованных мест стоянки (боксов), помещений для обслуживания и ремонта автомобильной техники - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

**(имеется, не имеется)**

**установленным требованиям \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(соответствуют, не соответствуют)**

**Основные недостатки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Потребность в замене (дополнительной закупке) - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

**(имеется, не имеется)**

**количество - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ человек.**

1. **Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:**

**(выполнены, не выполнены)**

**а) охрана объектов организации осуществляется \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(указать способ охраны – сторожа, вневедомственная охрана, частная охранная организация)**

**в составе \_\_\_\_\_\_\_\_ сотрудников. Ежедневная охрана осуществляется сотрудниками в составе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ человек. Договоры по оказанию охранных услуг заключены:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;**

**(наименование услуг, наименование организации, № и дата лицензии на оказание услуг, № и дата договора)**

**б) объекты организации системой охранной сигнализации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(оборудованы, не оборудованы)**

**в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;**

**(оборудованы, не оборудованы)**

**г) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(указать способ связи: кнопка экстренного вызова, телефон АТС и др.)**

**д) территория организации ограждением \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и**

**(оборудована, не оборудована)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ несанкционированный доступ;**

**(обеспечивает, не обеспечивает)**

**е) дежурно-диспетчерская (дежурная) служба \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(организована, не организована)**

**Основные недостатки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. **Обеспечение пожарной безопасности организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(соответствует, не соответствует)**

**нормативным требованиям:**

**а) органами Государственного пожарного надзора в 20 \_\_\_\_ году проверка состояния пожарной безопасности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

**(проводилась, не проводилась)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(номер и дата акта, наименование организации, проводившей проверку)**

**Основные результаты проверки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и предписания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**б) требования пожарной безопасности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;**

**(выполняются, не выполняются)**

**в) системой пожарной сигнализации объекты организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(оборудованы, не оборудованы)**

**В организации установлена \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

**(тип (вид) пожарной сигнализации)**

**обеспечивающая \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(описание заданного вида извещения о пожаре и (или) выдачи команд на включение**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**автоматических установок пожаротушения)**

**Пожарная сигнализация находится \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(исправна, неисправна)**

**г) здания и объекты организации системами противодымной защиты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;**

**(оборудованы, не оборудованы)**

**д) система передачи извещений о пожаре \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(обеспечивает, не обеспечивает)**

**автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;**

**е) система противопожарной защиты и эвакуации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(обеспечивает, не обеспечивает)**

**защиту людей и имущества от воздействия опасных факторов пожара. Состояние эвакуационных путей и выходов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ беспрепятственную**

**(обеспечивает, не обеспечивает)**

**эвакуацию обучающихся и персонала в безопасные зоны. Поэтажные планы эвакуации разработаны (не разработаны). Ответственные за противопожарное состояние помещений назначены (не назначены).**

**ж) проверка состояния изоляции электросети и заземления оборудования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Вывод на основании акта № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.,**

**(проводилась, не проводилась)**

**выданного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(наименование организации, проводившей проверку) (соответствует, не соответствует нормам)**

**з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(организовано, не организовано)**

**В ходе проверки выявлены (не выявлены) нарушения требований пожарной безопасности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. **Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(проведены, не проведены, проведены не в полном объеме)**

**Отопление помещений и объектов организации осуществляется \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(указать характер отопительной системы: теплоцентраль, котельная, печное)**

**состояние \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(удовлетворительное, неудовлетворительное)**

**Опрессовка отопительной системы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(проведена, не проведена)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(дата, № документа, подтверждающего проведение опрессовки)**

**Обеспеченность топливом составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ % от годовой потребности. Потребность в дополнительном обеспечении составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ %. Хранение топлива \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(организовано, не организовано)**

1. **Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(соблюдается, не соблюдается)**

**Воздухообмен осуществляется за счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

**(указать тип вентиляции: приточная, естественная и др.)**

**Состояние системы вентиляции обеспечивает (не обеспечивает) соблюдение установленных норм воздухообмена.**

1. **Водоснабжение образовательной организации осуществляется \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
2. **Канализация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
3. **Заключение комиссии**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(полное наименование организации)**

**к новому 20 \_\_\_\_-20 \_\_\_\_\_ учебному году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(готова, не готова)**

1. **Основные замечания и предложения комиссии по результатам проверки**
2. **В ходе проведения проверки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям проверки)**

1. **В связи с нарушениями, выявленными при проведении проверки готовности организации к новому учебному году комиссия рекомендует:**

**руководителю образовательной организации в срок до «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;**

**в период с «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. организовать работу по устранению выявленных замечаний;**

**в срок до «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений, для принятия решения.**

**Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

ФИО подпись

**Члены комиссии:**

1. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

ФИО подпись

1. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

ФИО подпись

1. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

ФИО подпись

1. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

ФИО подпись

1. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

ФИО подпись

1. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

ФИО подпись

**С Актом ознакомлен(а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

должность подпись ФИО